

Comment ajouter un document sur LCA

(par exemple après le dépôt d'une demande de subvention)

(ex : déposer le dernier budget prévisionnel, ou rapport d'activité, etc.)

Il faut aller sur la page d'accueil liée à l'association et cliquer sur « Consulter/modifier les informations adm »



The screenshot shows the top navigation bar of the Le Compte Asso website. On the left is the logo and the text 'Le Compte Asso Le site officiel de gestion d'association'. On the right are icons for 'Déconnexion', 'FAQ', and 'Assistance'. Below the navigation bar is a dark blue header with two main sections: 'AJOUTER UNE NOUVELLE ASSOCIATION OU ÉTABLISSEMENT À CE COMPTE' and 'SUIVI DES DÉMARCHES'. The 'SUIVI DES DÉMARCHES' section contains three buttons: 'Demander une subvention', 'Saisir les comptes-rendus financiers (1)', and 'Consulter/modifier les informations administratives'. A red arrow points to the 'Consulter/modifier les informations administratives' button.

Ensuite, il faut cliquer sur l'onglet « Documents »



The screenshot shows a list of administrative information tabs. The tabs are: 'Composition' (Simple), 'Affiliations et adhérents personnes morales' (3 affiliations), 'Personnes physiques' (8 personnes déclarées), 'Agréments administratifs' (1 agrément déclaré), 'Moyens humains', 'Coordonnées bancaires' (2 ribs), 'Comptes', and 'Documents'. A red arrow points to the 'Documents' tab. A 'Besoin' button is visible in the bottom right corner.

Pour téléverser un nouveau document, il suffit de cliquer sur l'icône « nuage ».

A noter, l'ancien document sera archivé et vous pourrez le retrouver dans l'onglet « Archivés »

LISTE DES DOCUMENTS									
Sélectionner l'état du document									
COURANTS Archivés									
— RETOURNER AUX INFORMATIONS									
Téléverser	Type	Origine	Nom	Date de chargement	Année de validité	Commentaire	Télécharger	Actions	
	Liste dirigeants	RNA	Non défini	20/07/2021 14:42	2021				
	Statuts	RNA	Non défini	20/07/2021 14:42	2021				
	Récépissé	RNA	Non défini	20/07/2021 14:42	2021				
	Coordonnées bancaires (RIB)	association	iban_LPO_CENTRE_VAL_DE_LOIRE_00010426405.pdf	18/05/2022 12:29					
	Coordonnées bancaires (RIB)	association	iban_L_P_O_TOURAINE_00010426402.pdf	14/02/2018 09:25					
	Rapport du commissaire au compte / Bilan financier	association	Comptes Annuels LPO 31-12-2019.pdf	22/02/2021 10:48	2018				
	Comptes annuels	association	Bilan LPO TOURAINE.pdf	07/07/2021 15:46	2020				
	Budget prévisionnel	association	Budget 2022 d77finitif.pdf	01/04/2022 12:57	2022				
	Rapport d'activité	association	RA 2020_web.pdf	07/07/2021 15:47					
	Rapport financier annuel								

Pour modifier le RIB, il faut cliquer non pas sur « Documents » mais sur « Coordonnées bancaires » :

Composition	Simple
Affiliations et adhérents personnes morales	3 affiliations
Personnes physiques	8 personnes déclarées
Agréments administratifs	1 agrément déclaré
Moyens humains	
Coordonnées bancaires	2 ribs
Comptes	
Documents	

Ensuite, vous pouvez téléverser le nouveau RIB (icône « nuage ») et/ou modifier les informations déjà enregistrées (icône bleue « modifier »)

Coordonnées bancaires 1 rib

Nom titulaire	Nom de la banque	Domiciliation	iban	bic	Télécharger	Téléverser	Actions
			FR7				 

